

HOTARARE

privind aprobarea Planului anului de perfecționare profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Baia de Fier, pentru anul 2020

Consiliul local al comunei Baia de Fier,

Având în vedere :

- Raportul de specialitate la prezentul proiect de hotarare ;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local ;

Examinând propunerile cuprinse în referatul de aprobare al Primarului Comunei Baia de Fier.

Luând în considerare prevederile:

- prevederile art. 192, 193 și 194 din Legea nr. 53/2003, privind Codul muncii.
- prevederile art. 458 și 459 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ.
- prevederile art. 5 și 14 din HG 1066/2008, pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici
- prevederile Ordinului nr. 13601/2008 pentru aprobarea termenelor și a formatului standard de transmitere a datelor și informațiilor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici
- Ordinul nr. 762/2015 pentru stabilirea domeniilor prioritare de formare profesională pentru administrația publică.

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. (1), art 139 și art. 196 alin 1, lit a, din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ.

APROBĂ:

Art. 1. Planul anului de perfecționare profesională a funcționarilor publici, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Baia de Fier, pentru anul 2020, conform Anexei nr. 1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Planul anului de perfecționare profesională a personalului contractual, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Baia de Fier, pentru anul 2020, conform Anexei nr. 2, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează secretarul general al comunei Baia de Fier.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general al comunei, Instituției Prefectului Județului Gorj, la A.N.F.P și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei și pe pagina de internet <https://www.pbf.ro> .

Nr. 10
Data: 28.02.2020

Adoptată în ședința ordinară, cu respectarea prevederilor art.139, din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu un număr de 12 voturi pentru, — voturi împotriva, — voturi abțineri, din numărul total de 12 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 13 consilieri în funcție.

Președinte de sedinta,
Panduru Ion-Daniel



Contrasemnează secretar general,

Popa Vasile

Președintele de ședință

contosemnata secretar



ANEXA Nr. 1 la HCL Baia de Fier nr. 10/28.02.2020

(- Anexa nr. 1 la Ordinul nr. 13.601/2008)

FORMATUL STANDARD de transmitere a datelor și informațiilor privind planul anual de perfecționare profesională și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici

Cod regiune:	4	
Cod județ:	19	
Instituția:	COMUNA BAI DE FIER	
Numele, prenumele și funcția publică deținută de persoana numită în condițiile art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici:	AGURIDĂ VASILE, consilier resurse umane.	
Telefon:	0253461202	
E-mail:	baiadefierprimaria@yahoo.com	
Informații privind avizul comisiei paritare:	Nu este cazul	
Informații privind includerea de măsuri privind perfecționarea profesională a funcționarilor publici în acordul colectiv:	Nu este cazul.	
Fonduri alocate:		
1. De la bugetul autorității sau instituției publice:	26.000,00lei	
2. Alte surse:	0	
Gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute, conform prevederilor art. 21 alin. (1) lit. d) din Hotărârea Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici:	În anul 2019 au participat la cursuri de perfecționare un număr de 4 funcționari publici.	
Propunerile de îmbunătățire a sistemului de formare profesională a funcționarilor publici la nivelul autorității sau instituției publice conform prevederilor art. 21 alin. (1) lit. t) din HG 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, dacă este cazul:	Selecție eficientă a furnizorilor de cursuri.	
Tarifele practicate de furnizorii cursurilor să fie pe măsura serviciilor oferite.		
Domeniul de perfecționare profesională	Art. 14 alin. (1) lit. a) din Hotărârea Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind perfecționarea profesională a funcționarilor publici	
	Funcții publice	Număr funcționari publici
1. Identificate în rapoartele de evaluare	Înalți funcționari publici	0
Domeniul 1: ARHITECTURĂ ȘI URBANISM	de conducere	0
Coduri Tematici: 1.2	de execuție	1
Amenajarea teritoriului și urbanism	specifice	0
Domeniul 2: DREPT ȘI LEGISLAȚIE COMUNITARĂ	de conducere	0
Coduri ternatici: 5.9, 5.3	de execuție	1
Legislație cadastru	specifice	0
	Înalți funcționari publici	0
Cod fiscal, cod de procedură fiscală	de conducere	0

	de execuție	1
	specifice	0
	Înalți funcționari publici	0
Domeniul 3: GESTIONAREA FONDURILOR EXTERNE	de conducere	0
Coduri Tematici:6.8	de execuție	1
Implementare proiecte	specifice	0
	Functionari publici	0
Domeniul 4 MANAGEMENT	de conducere	0
Coduri Tematici:8.2	de execuție	1
Managementul achizițiilor publice	specifice	0
	Înalți funcționari publici	0
Domeniul 5: RESURSE ȘI SERVICII PUBLICE	de conducere	0
Coduri Tematici:10.9	de execuție	2
Poliție comunitară	specifice	0
	Inalti functionari publici	0
Domeniul 6:RESURSE SI SERVICII PUBLICE	de conducere	0
Coduri Tematici:10.2	de executie	1
Administrare fond funciar	specifice	0
	Inalti functionari publici	0
2. Prioritare conform art. 11 din Hotărârea Guvernului nr. <u>1.066/2008</u> pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici-ordin președinte ANFP nr. 762/31 martie 2015		
Domeniul prioritar:	Înalți funcționari publici	0
1.	de conducere	1
Managementul serviciilor publice și de utilitate publică		
	de execuție	0
	specifice	0
Domeniul prioritar: 2	Înalți funcționari publici	0
Politici publice și planificare strategică		
	de conducere	0
	de execuție	0
	specifice	0
Domeniul prioritar: 3	Înalți funcționari publici	0
Sistemul de control intern/manAGERIAL în entitățile publice		
	de conducere	1
	de execuție	0
	specifice	0
Domeniul prioritar:4	Înalți funcționari publici	0
Managementul resurselor umane	de conducere	0
	de execuție	0
	specifice	0
Domeniul prioritar:5	Înalți funcționari publici	0
Management financiar bugetar si al patrimoniului	de conducere	0
	de execuție	1
	specifice	0
Domeniul prioritar:6	Înalți funcționari publici	0
Drepturile și libertățile fundamentale ale omului	de conducere	0
	de execuție	1

	specifice	0
Domeniul prioritar:7 Dreptul integritatii publice si politici anticorupție	Înalți funcționari publici	0
	de conducere	0
	de execuție	0
	specifice	0
Domeniul prioritar:8 Legislația Uniunii Europene	Înalți funcționari publici	0
	de conducere	0
	de execuție	0
	specifice	0
Domeniul prioritar:9 Comunicare, relatii publice, transparență decizionala, informatii-date publice/clasificate/cu caracter personal.	Înalți funcționari publici	0
	de conducere	1
	de execuție	1
	specifice	0
Domeniul prioritar:10 Procedură civila si contencios administrativ	Înalți funcționari publici	0
	de conducere	0
	de execuție	1
	specifice	0

Președinte de ședință,



Contrasemnează
Secretar general
[Signature]

**PLAN DE FORMARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN CADRUL
APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI BAI A DE FIER**

CADRUL LEGAL

-ART 192, ART 194 Legea 53/2003-Codul Muncii privind formarea profesională a personalului contractual.

- Art 458, art. 551, prevederile OUG nr. 57/2019, H.G. nr. 1066/2008, Legea nr. 188/1999, cu modificările și completările ulterioare, cu referire atât la formarea profesională a funcționarilor publici, cât și la formarea profesională a personalului contractual, încadrat în autoritățile publice locale și centrale.

OBIECTIVE GENERALE:

-Dezvoltarea abilității manageriale și/sau de execuție din cadrul aparatului de specialitate în scopul îmbunătățirii performanțelor individuale și instituționale, în contextul reformei administrației publice și integrării europene.

Tipul și durata programelor	Domenii	Grup Țintă	Nr. participanți	Sursa de finanțare
Programe de formare organizate și desfășurate de către furnizorii de formare profesională, finalizate cu certificat de participare sau după caz, diplomă de absolvire cu durata de cel puțin 30 de ore.	GOSPODĂRIRE COMUNALĂ	PERSONAL CONTRACTUAL	2	BUGET PROPRIU
	cursul de agent turism- ghid (ghid local)	PERSONAL CONTRACTUAL	2	BUGET PROPRIU
	Managementul activităților culturale	PERSONAL CONTRACTUAL	1	BUGET PROPRIU

Președinte de
sedinta,



Avizează pentru
legalitate
Secretar general,
Popa Vasile